

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора МБУДО «ДДТ»

от 26.09.2023 года № 138



Аникеев-Борн Ф.В.

ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества»
на 2023-2024 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Календарный учебный график муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» образовательного процесса в МБУДО «ДДТ» по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.2. Нормативно-правовую базу календарного учебного графика учреждения составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012г. № 273 – ФЗ.

- приказ Министерства просвещения РФ № 196 от 29.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи СанПиН 2.4.3648-20, утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28;

- приказ Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 22.12.2014г. № 1601;

- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (постановление администрации г. Усолье-Сибирское №842 от 26.05.2015 г. с изменениями);

- Локальные акты учреждения.

1.3. Календарный учебный график в полном объёме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.4. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2. Режим функционирования МБУДО «ДДТ» (далее – ДДТ)

2.1. ДДТ работает в режиме 7-дневной рабочей недели (занятия могут проводиться в субботу и воскресенье).

2.2. Продолжительность рабочей недели педагога дополнительного образования – 6 дней.

2.3. Продолжительность учебного года - 36 недель.

2.4. В 2023-2024 учебном году планируются следующие дни отдыха (праздничные дни):

- 04.11.2023 г;
- 31.12.2023 г - 08.01.2024 г.
- 23.02, 24.02.2024 г.
- 08.03., 09.03.2024 г.
- 01.05.-03.05.2024 г., 09.05.-10.05.2024 г.

- 2.5. Обучающиеся занимаются в две смены:
 1 смена – 8.00 – 13.00 часов;
 2 смена – 14.00 – 20.00 (20.30 для обучающихся старших возрастных групп).

2.6. ДДТ организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время (краткосрочные программы, проекты, мероприятия, летний оздоровительный лагерь).

3. Регламент образовательного процесса

Образовательный процесс в учреждении реализуется через дополнительные общеразвивающие программы по направленностям:

№	Направления деятельности	Количество программ	Количество групп	Количество детей
1.	Художественная направленность	36	126	1 338
2.	Социально-гуманитарная направленность	24	97	1 361
3.	Туристско-краеведческая направленность	2	11	183
4.	Физкультурно-спортивная направленность	14	63	918
Всего:		76	297	3800

3.1. Базами реализации дополнительных общеразвивающих программ являются: дом детского творчества, детские клубы по месту жительства, общеобразовательные, дошкольные организации города, учреждения. Краткосрочные программы, направленные на профессиональное самоопределение, реализуются на базе учреждений среднего профессионального образования (педагогический колледж, медицинский техникум).

3.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, соответствующей дополнительной общеразвивающей программой, расписанием занятий, данным графиком.

3.3. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

3.4. Расписание занятий составляется педагогами с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается приказом директора не позднее 1 октября (до этой даты действует временное расписание).

3.5. Расписание занятий может быть изменено в случае производственной необходимости (обучение педагога на курсах повышения квалификации, его участие в методических и конкурсных мероприятиях и др.) при согласовании с директором или заместителем

директора по учебной работе и информировании обучающихся или их родителей (законных представителей).

3.6. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы является учебное занятие.

3.7. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от направленности программы, возрастных, психофизических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учётом СанПин.

3.8. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами в журнале учёта работы объединения.

3.9. Недельная нагрузка на обучающегося от 1 до 9 часов в зависимости от возраста обучающихся и от специфики программы.

3.10. Дополнительные общеразвивающие программы рассматриваются и обсуждаются на заседании методического совета и утверждаются ежегодно директором.

3.11. В ходе реализации дополнительных общеобразовательных программ за рамками часов, предусмотренных учебным планом образовательной программы, предусматривается участие обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях, мастер-классах, нестационарных, массовых мероприятиях, осуществляется воспитательная работа и концертная деятельность, организуются мероприятия для совместного труда и отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

4. Комплектование учебных групп

4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с учебным планом в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения.

4.2. Из групп обучающихся формируются детские объединения, занятия в которых могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам одной тематической направленности по принципу преемственности (кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры и др.).

4.3. Комплектование учебных групп производится в соответствии с учебным планом ДДТ в пределах, установленных муниципальным заданием показателей на текущий учебный год и плановый период.

4.4. Основное комплектование объединений проводится в период с 1 июня по 31 августа текущего года.

4.5. Возможен дополнительный набор обучающихся в учебные группы в течение учебного года на свободные места по результатам собеседования с педагогом (руководителем объединения) при наличии вакантных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для успешного освоения дополнительной общеобразовательной программы.

4.6. Наполняемость групп в зависимости от направленности дополнительных общеразвивающих программ, специфики деятельности и года обучения должна соответствовать следующим нормам:

- художественная, социально-гуманитарная (кроме дошкольников) 1 год обучения – не менее 15 человек, 2 год обучения – не менее 12 человек, 3 год обучения – не менее 10 человек, 4 и последующий год обучения – не менее 8 человек;
- социально- гуманитарная (дошкольники) – не менее 12 человек;
- физкультурно-спортивная (кроме шахмат), туристско-краеведческая
- 1 год обучения – не менее 18 человек, 2 год обучения – не менее 15 человек, 3 год обучения – не менее 12 человек, 4 и последующий год обучения – не менее 8 человек.
- шахматы – не менее 10 человек.

Наполняемость группы обучающимися с ограниченными возможностями составляет минимум – 8 человек, максимум – 15.

4.7. В случаях, когда площадь или другие технические характеристики помещения, предназначенного для проведения занятий по конкретной дополнительной общеразвивающей программе, согласно требованиям СанПиН, не соответствуют количественному составу группы, может быть допущено открытие группы в меньшем численном составе. Также, меньшее количество обучающихся допускается в группах, занимающихся в I смену.

4.8. При реализации дополнительных общеразвивающих программ закрытие группы обучающихся происходит в следующих случаях:

- при невозможности исполнения трудовой деятельности педагогом, реализующим конкретную программу (увольнение, декретный отпуск, длительная нетрудоспособность по медицинским показаниям) и при отсутствии возможности замены его другим педагогом;
- при сокращении численного состава группы в течение учебного года ниже нормы;

4.9. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года учебные группы могут быть объединены или расформированы. Обучающимся может быть предложено обучение по дополнительным общеобразовательным программам того же направления (при наличии в ДДТ) или другого направления при наличии вакантных мест.

4.10. Занятия в объединениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как в отдельных группах, так и совместно с другими обучающимися, тогда наполняемость в группе должны быть не более 15 человек.

4.11. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе - не более 15 человек.

5. Обучение по индивидуальному учебному плану

5.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана учреждения и образовательной программы.

5.2. Индивидуальные учебные планы реализуются для обучающихся по программе индивидуальных занятий по специальному музыкальному инструменту.

5.3. Индивидуальный учебный план составляется на один учебный год.

5.4. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

5.5. Индивидуальное обучение в рамках учебных занятий проводится также для наиболее одарённых обучающихся в рамках дополнительно отведённых часов. Часть нагрузки – в группах, часть – индивидуально реализуется по программам «Вокальное творчество», «Основы циркового искусства»

6. Режим занятий

6.1. Продолжительность одного занятия - 45 минут (для занятий дошкольников – 30 минут, для индивидуальных занятий по музыке – 30 - 40 минут). 40 минут делятся занятия в группах по программам ОВЗ («Играем. Думаем. Творим.», «Путешествие по чёрно-белым клеткам», «Азбука танца»)

6.2. Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут, предназначенные на отдых и проветривание помещения после каждого занятия.

6.3. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

6.4. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

6.5. В период школьных каникул по согласованию с администрацией допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение учебных групп, сокращение численности их состава, корректировка расписания с перенесением занятий на утреннее и дневное время.

6.6. Обучающиеся приходят в ДДТ не позднее, чем за 15 минут до начала учебных занятий.

6.7. Изменение режима работы ДДТ определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней), карантина, возникновения чрезвычайных ситуаций.

7. Организация проведения контроля за усвоением программ

7.1. Система отслеживания результатов образовательной деятельности определяется положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.2. Входящий контроль с целью предварительного выявление уровня подготовленности и доминирующих мотивов детей к выбранному виду деятельности проводится в начале учебного года – до 30 сентября.

7.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация по результатам освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ являются неотъемлемой частью образовательного процесса ДДТ, которая сопровождает освоение программы и позволяет её участникам оценить реальную результативность совместной деятельности.

7.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом дополнительного образования самостоятельно и отражаются в дополнительной общеразвивающей программе.

7.5. Система оценивания текущего контроля определяется педагогом самостоятельно в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

7.6. В оценивании текущих контрольных мероприятий возможно применение системы оценивания количественными показателями (баллы, проценты), качественными показателями (словесные определения). В системе оценивания возможно применение самооценки обучающимися своих достижений, системы «зачёт/незачёт», а также – выстраивание рейтинговой системы оценивания.

7.7. Промежуточная аттестация проводится в зависимости от срока реализации тем, разделов дополнительной общеобразовательной программы по итогам года. Цель промежуточной аттестации - выявление уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам образовательной программы.

7.8. В ходе промежуточной аттестации осуществляется оценка уровня достижений обучающихся, заявленных в образовательной программе по итогам очередного учебного года.

7.9. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются дополнительной общеразвивающей программой и графиком, утверждённым приказом директора ДДТ.

7.10. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по завершении учебного года (при переводе на следующий год) и по завершению обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе в формах, предусмотренных конкретной программой в период с 15 по 30 мая.

7.11. Обучающиеся, успешно освоившие содержание дополнительных общеразвивающих программ, продолжают обучение по данной программе в

следующем учебном году или успешно заканчивают обучение и выпускаются из учреждения.

7.12. Последствия получения неудовлетворительного результата промежуточной аттестации определяются педагогическим работником в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности.

7.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию в установленные сроки в силу различных обстоятельств, либо переводятся на следующий год обучения условно с целью дополнительно пройти её до начала следующего учебного года, либо остаются на повторный курс обучения. Решение об этом принимается на педагогическом совете.

7.14. Для изучения вопроса удовлетворённости родителей обучающихся качеством предоставляемой услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы с 20 по 31 мая педагоги, реализующие программы, организуют социологический опрос. Для осуществления непосредственной связи с родителями и выявления объективной оценки опросы проводятся в электронном виде в Гугл-опроснике с каждый родителем.

8. Управление и контроль за работой объединений

8.1. Руководство дома детского творчества осуществляет контроль за состоянием образовательного процесса, контролирует проведение занятий педагогами дополнительного образования согласно дополнительной общеразвивающей программы и расписания работы объединений.

8.2. За работу каждого творческого объединения отвечают педагоги – руководители объединений, которые несут ответственность за качественную реализацию дополнительных общеразвивающих программ, посещение занятий обучающимися, своевременным заполнением документации.

8.3. По требованию руководства педагог предоставляет в учебную часть журнал. В конце учебного года руководитель объединения кроме журнала должен представить отчёт по установленной форме, другие необходимые документы.

9. Регламент административных совещаний, совещаний органов самоуправления, проведения родительских собраний.

Педагогический совет – 3 раза в год

Методический совет – 1 раз в 2 месяца

Совещание при директоре – каждый понедельник

Административный совет – по мере необходимости

Родительский комитет – 1 раз в полугодие

Совет обучающихся – 2 раза в год

Родительские собрания в объединениях – не реже 2 раз в год

10.Режим работы административного и педагогического персонала

Административный персонал – с 8.00 до 17.00 часов, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00 часов, выходные дни – суббота, воскресенье.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию, дополнительно - по отдельному плану.

11.Перечень традиционных дел

- Праздники: «Здравствуй, школа», «Здравствуй, лето!», «Новый год!», «Масленица».
- «Слёт детских творческих объединений».
- Юбилейные праздники и Дни рождения коллективов.
- Отчётные концерты, спектакли коллективов.
- Мастер-классы по основам музыкального, хореографического, театрального мастерства.
- Фестиваль «Здравствуй, Сибирячок!»
- Фестивали детского творчества «Душой исполненный полет», «Дарите музыке сердца», «Театральная весна».
- Выставки «Новогодняя карусель», «Добрых рук мастерство», «Дело мастера боится».
- Туристический слет школьников «Ветер перемен»
- Соревнования по технике лыжного и пешеходного туризма, по ориентированию, вязанию туристических узлов.
- Конкурс «Ученик года-2022».
- Городской конкурс «Безопасное колесо»
- Спартакиада лагерей с дневным пребыванием детей.
- Концерт ко Дню Учителя
- Краеведческая игра «Город моей судьбы»
- Муниципальный Слёт РДШ
- Слёт Дружин юных пожарных
- Интеллектуальная игра «Светофор и пешеход»
- Социальный проект «Лето - это маленькая жизнь!»
- Проект «Тур выходного дня» для детей-инвалидов и их родителей.